附件2

应聘者应提交的应聘材料要求

1.应聘人填写《校办企业岗位登记表》。

2.身份证、学历和学位证书原件、教育部学历注册备案表，境外留学人员需提供中国教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》）；专业技术资格原件；职业（执业）资格证书原件；

3.获奖证书原件、论文原件、结题证书原件等登记表中填写内容的相关佐证材料。

4.近期正面免冠一寸彩照一张。

5.2-4项内容用jpg格式扫描打包发送至邮箱25764366@qq.com(请在邮件主题注明姓名+专业+职称+学历)。